

桃園市同安國民小學 113 學年度(113 年 8-114 年 2 月)第一學期行事曆 113.12.23 修訂

週次	起迄日期	全校行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	幼兒園
預備	08/25 08/29	◎8/27-28(二三)教師備課日 ◎8/27 校務會議 ◎8/28 新進人員講習 ◎8/28 新生後補報到及三五年級轉學生編班抽籤 ◎8/29(四)全校返校日 ◎8/29 (四)學年會議 班網建置及教室佈置完成	◎課程準備週。 ◎教學環境整理佈置。 ◎課後班開班規劃 ◎各專案計畫實施規劃 ◎8/30(五)上午教科書發放完畢 ◎113 校刊主題規劃。	◎編排導護輪值 ◎編排環保小尖兵、衛生隊 ◎外掃區工作分配	◎水塔清洗 ◎廁所清潔 ◎花木修剪 ◎飲水機清缸及濾心更換 ◎調整桌椅和班牌	◎新生家長手冊印製 ◎資源班安置會議暨 IEP 會議 ◎兒童諮商室整理 ◎8/25(日)祖父母節 ◎8/26(一)廣達游於藝-台展三少布展	◎課程準備週 ◎暑假全園環境消毒 ◎8/27 第一次園務會議 ◎8/27 第一次課發會議
一	08/30 08/31	◎8/30 (五)開學正式上課 ◎9/2 (一)課後照顧班開始	◎9/2(一)圖書館開放/課後照顧班開 ◎113 電子刊物發行計畫(預定)	◎召開交通安全教育委員會 ◎學生健康檢查 ◎發放掃具 ◎志工招募 ◎安親班及通學方式調查 ◎糾察隊、路隊編排 ◎8/30 (五) 9/3 (二)未到校學生調查 ◎友善校園宣導	◎課桌椅維修 ◎教室照明檢修	◎8/30(五)迎新暨家庭教育活動-大手牽小手一起上學去 ◎學年輔導會議暨身障生跨年段轉銜會議	◎遊戲場設施設備檢核 ◎全園室內外設施設備檢核 ◎公告 8.9 月餐點表
二	09/01 09/07	◎9/4(三)領域會議 1 ◎9/6 (五)親師懇談會/家長代表大會	◎班級共讀開始	◎運動會籌備 ◎晨間運動社團報名招生 ◎課後社團報名招生 ◎暫訂管樂團 9/11 開始上課。 ◎學生健康檢查 ◎法治教育宣導 ◎洗手、潔牙衛生宣導	◎花木修剪 ◎9/6 (五) 家長代表大會	◎學習扶助意願調查 ◎學年輔導會議暨身障生跨年段轉銜會議 ◎各班疑似身心障礙生調查。 ◎9/2 課後照顧專班開始 ◎9/6 家庭教育-親師懇談會	◎9/2 延長照顧服務開始 ◎9/4(三)八、九月慶生活動 ◎幼兒園期初量身高體重 ◎9/6(五)親師座談會
三	09/08 09/14		◎各類清寒獎助學金申請(學產、原住民、小康仁愛、友達、勁梅) ◎9/10 (二) 特定學生就學費用暨課後照顧補助審查會 ◎9/06 (五) 小一新生圖書館教育 ◎9/13(三)閱讀心得收件初選	◎9/13 〈五〉 113(上)早、午餐補助申請審查 ◎學生健康檢查 ◎傳染病防治宣導週 ◎租稅教育宣導活動。 ◎桃園市美術比賽校內收件 ◎晨間運動社團收費 ◎課後社團收費 ◎9/20 (五) 志工大會。(暫訂)	◎財產清點校對 ◎電梯養護	◎個案輔導資料建立 ◎特殊生專業團隊服務開始 ◎9/11(三)特教知能研習	◎9/13(五)幼兒園棉被清洗日 ◎9/13(五)幼兒園發展檢核日
四	09/15 09/21	◎9/19(四)課發會 1 ◎9/19(四)學習扶助開課 ◎9/17(二)中秋節放假一日	◎9/22 (日) 教師專書閱讀測驗活動 ◎9/18(三)親子繪本收件初選	◎晨間運動社團開始上課 ◎課後社團開始上課 ◎防災安全教育宣導週，9/20 (五) 國家防災教育演習	◎財產表冊填報 ◎消防安全檢查	◎暫定 9/19(四)學習扶助開課 ◎9/20(五)-教育優先區家庭教育親職講座	◎9/17(二)中秋節放假 ◎幼兒園註冊單發放

桃園市同安國民小學 113 學年度(113 年 8-114 年 2 月)第一學期行事曆 113.12.23 修訂

週次	起迄日期	全校行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	幼兒園
五	09/22 09/28	◎9/22 桃市專書閱讀測驗	◎9/23 不二劇團布袋戲公演	◎書包減重宣導 ◎兒童清潔安全教育	◎教學設備檢修 ◎發放註冊單收費	◎慶祝教師節相關活動 ◎9/26(四)期初特教推行委員會 ◎小團體輔導開始 ◎特殊生教科書籍、交通費補助申請	◎9/25(三)第二次園務會議 ◎遊戲場設施設備檢核 ◎9/27(五)幼兒園棉被清洗日
六	09/29 10/05	◎10/5(六)運動會	◎公務報表填報	◎十月安全教育宣導—(交通安全、防災安全、食藥安全) ◎登革熱防治宣導 ◎兒童清潔安全教育 ◎午餐教育宣導	◎水電設備檢修 ◎飲用水設備養護	◎暫定 10/02 (三)生香活動才藝班開始 ◎113-1 次疑似特殊生鑑定安置申請。	◎10/5(六)運動會(暫定) ◎公告 10 月餐點表 ◎10/2(三)十月慶生活動
七	10/06 10/12	◎10/10 (四)國慶日放假 ◎10/11 (五)運動會補假	◎期中評量命題 ◎10/9 (三)課後照顧補助申請。 ◎10/9 讀報教育開始	◎書包抽測 ◎兒童清潔安全教育 ◎10/9(三)校園流感疫苗接種	◎事務機器維修		◎10/10(四)國慶假日 ◎10/11(五)運動會補假(暫定) ◎10/9(三)幼兒園棉被清洗日
八	10/13 10/19	◎10/16 (三)家庭訪問	◎檢閱國語習作。 ◎課後班繳費	◎書包抽測	◎花木修剪 ◎電梯養護	◎10/16 (三)家庭訪問	
九	10/20 10/26	◎10/24 (四)學年會議 2	◎檢閱數學習作。 ◎送交期中評量試卷 ◎印製期中評量試卷。	◎環境教育講習	◎財產表冊填報 ◎飲用水設備養護 ◎消防研習。		◎遊戲場設施設備檢核 ◎10/25(五)幼兒園棉被清洗日
十	10/27 11/02			◎10/31(四)一、四年級健檢 ◎交通安全教育宣導(安全教育宣導)	0◎消防安全檢查	◎暫定 10/30 (三)輔導知能研習/性平相關議題講座	◎10/30(三)第三次園務會議 ◎10/30(三)第二次課發會議
十一	11/03 11/09	◎11/07-08 (四、五)期中成績評量	◎期中評量命題 ◎11/6 作家有約活動(暫定)		◎事務機器維修	◎學扶參訪(暫定 11/4-6 或 6-8)	◎公告 11 月餐點表 ◎11/8(五)幼兒園棉被清洗日 ◎11/6(三)十一月慶生活動
十二	11/10 11/16	◎11/13 (三)輔導知能研習/性平相關議題講座 ◎11/14(四)課發會 2			◎花木修剪	◎特殊生獎助金申請	

桃園市同安國民小學 113 學年度(113 年 8-114 年 2 月)第一學期行事曆 113.12.23 修訂

週次	起迄日期	全校行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	幼兒園
十三	11/17 11/23	◎11/21 (四) 學年會議 3	◎檢閱生活、自然習作	◎四~六年級 CPR 課程 ◎閩南創意戲劇校內公演	◎設備統計檢修 ◎教育事務基金會開會	◎多元文化宣導活動	◎遊戲場設施設備檢核 ◎11/22(五)幼兒園棉被清洗日
十四	11/24 11/30		◎檢閱英語習作。 ◎113-2 讀報教育成果繳交	◎體適能檢測 ◎四~六年級 CPR 課程 ◎桃市學生創意戲劇比賽	◎飲用水系統養護與送檢 ◎消防安全檢查	◎身心障礙宣導活動	◎11/27(三)第四次園務會議
十五	12/01 12/07	◎12/4(三)領域會議 2	◎檢閱聯絡簿 ◎班級共讀成果繳交	◎體適能檢測 ◎四~六年級 CPR 課程	◎教室照明檢修 ◎財產申報		◎公告 12 月餐點表 ◎12/6(五)幼兒園棉被清洗日 ◎12/4(三)十二月慶生活動
十六	12/08 12/14	◎四五六年級英語朗讀、說故事比賽。	◎檢閱社會習作 ◎期末評量命題 ◎四五六年級英語朗讀、說故事比賽。	◎視力保健教育宣導週 ◎體適能檢測	◎申報消防設備經費 ◎電梯養護	◎12 月學習扶助成長測驗 ◎特教生校外教學(暫訂)	◎114 年寒假及 113-2 延長照顧服務調查
十七	12/15 12/21		◎閩南語沉浸式成果校內發表	◎113 年度環境教育終身學習網成果申報 ◎午餐廠商實地抽查 ◎體適能檢測	◎花木修剪 ◎辦公用品盤點	◎預計學習扶助最後一周上課	◎遊戲場設施設備檢核 ◎12/20(五)幼兒園棉被清洗日
十八	12/22 12/28	◎12/25 (三) 家庭訪問 ◎12/26(四)課發會 3。	◎特定生補助退費。 ◎送交期末評量試卷 ◎期末評量試卷印製 ◎桃市閩南語沉浸式成果發表	◎電池回收統計	◎水電安全檢查 ◎年度財產盤點	◎12/25 (三) 家庭訪問	
十九	12/29 01/04	◎1/1(三)元旦放假 ◎桃市花燈比賽送件	◎檢閱作文。	◎114 年度環境教育終身學習網計畫提報 ◎召開交通安全委員會	◎消防安全檢查 ◎飲用水系統養護		◎公告 1 月餐點表 ◎1/1(三)元旦放假 ◎1/3(五)幼兒園棉被清洗日
二十	01/05 01/11	◎1/07~08 (二、三) 期末評量 ◎1/8 (三) 學群課程成果分享 (一)	◎1/09 (四) 第十七屆同安美展競賽。 ◎同安兒童徵稿開始 ◎親子繪本徵件	◎期末資源回收 ◎衛生督導交接 ◎管樂團寒訓收費 ◎下學期課後社團報名收費 ◎下學期晨間運動社團報名收費	◎設備統計檢修 ◎財產清點		◎01/08(三)第五次園務會議 ◎01/08(三)第三次課發會 ◎1/8(三)一月慶生活動 ◎幼兒園期末量身高體重

桃園市同安國民小學 113 學年度(113 年 8-114 年 2 月)第一學期行事曆 113.12.23 修訂

週次	起迄日期	全校行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	幼兒園
廿一	01/12 01/18	◎1/15 (三)校務會議 ◎1/15 (三)學群課程成果分享(二)	◎1/14 (二) 112 下特定生補助申請審查 ◎1/17 (五) 課後照顧班結束 ◎繳交課後成果冊 ◎下學期課後班開班規劃。	◎全校環境大掃除 ◎1/17 〈五〉 1123(下)早、午餐補助申請審查 ◎志工感恩餐會	◎設備統計檢修	◎上學期學生輔導資料填寫繳交 ◎1/14(二)期末特教推行委員會議	◎遊戲場設施設備檢核 ◎1/17 延長照顧服務結束
廿二	01/19 01/25	◎1/20 (一) 結業式 ◎1/21 (二) 寒假開始 ◎2/10 (一) 備課日 ◎2/11 (二) 開學日					◎1/20 (一) 結業式 ◎1/21 (二) 寒假開始 ◎2/11 (二) 開學日

附註：1.上列行事得因應實際狀況或活動需要酌予調整，請隨時注意活動更動訊息。

2.各項既定行事，由經辦人依進度規畫推動，全體教職員工應全力協助。並於活動結束後彙整資料進行檢討。

3.未列入行事曆中的各項例行表報及臨時交辦事項，各業務負責人或承辦人應把握時限，依期整理統計彙報。

4.每週三下午為教師之進修研習時間，詳細研習內容將另行公佈。

5.7/01—8/29 暑假，8/30 週五開學，下學期開學日若有異動，依教育局公佈為準。

6.期末第 20-21 週的週三下午進行校本課程成果分享

(一~六學年為學年分享，五大主軸為處室主任帶領校內教師專業社群一閱讀、科技、國際、美感活力、公民品格)

教務處：

學務處：

輔導室：

總務處：

幼兒園：

校長：